



# **Master of Science (M.Sc.)**

## **Pediatric Dentistry**

| Handbook for Postgraduate Students | November 2009 |

# Index



1. Paediatric Dentistry Teaching Staff.....	3
2. The course.....	4
3. Main goals.....	5
4. Program objectives.....	6
5. General conditions.....	8
6. Presentation Cases.....	10
7. Course direction / modules.....	11
8. AGBs .....	12
9. Contact .....	13

# 1. Paediatric Dentistry Teaching Staff



**Norbert Krämer**  
DMD, PhD



**Hubertus van Waes**  
DDS



**Roland Frankenberger**  
DMD, PhD, FICD, FADM, HonProf



**Angus Cameron**  
DDS, MS, PhD

N.N.

**Associated private practices**  
in Hamburg and Munich

**DooIT**  
G m b H

**Associated CE organization**

Academy of Practice and Science (APW) Germany

Recommended by



Bundesverband der  
Kinderzahnärzte



## 2. The course

The master degree course / online training in Pediatric Dentistry is based on a **24 month program**. In the outlines presented here some degree of apparent repetition occurs, but each student only experiences didactic courses once.

The course is designed for dentists wishing to complete the requirements for a specialist in Paediatric Dentistry. On satisfactory completion of the course students are awarded the degree of **Master of Science in Paediatric Dentistry (M.Sc.)**.

The scheme of study comprises **bilingual (German/English)** seminars, lectures and tutorials with members of the teaching staff as well as online e-learning chapters.

A part of the course comprises the clinical care of children including routine and advanced Pediatric Dentistry and those with special needs (medically, mentally, physically, socially or behaviourally disadvantaged). Students also participate in Pediatric outpatient clinics. All students undertake a research project under the direction of a member of staff, which is presented as a written master thesis as part of the requirement for the degree.

The course is organised on a **credit system**. 2 years result in 60 credit points (ECTS) including 1800 hours total workload (presence hours, e-learning online, home study time altogether).

The course is designed to be carried out as **extra-occupational program**.

# 3. Main goals



## The overall goals of a program in Paediatric Dentistry should be:

- ✓ To graduate specialists in Paediatric Dentistry who are competent and confident in all areas of Paediatric Dentistry
- ✓ To produce specialist Paediatric Dentists to meet the oral health need of infants, children, and adolescents
- ✓ To produce Paediatric Dentists capable of carrying out scientific investigation in both clinical and basic science aspects
- ✓ To produce specialists able to collaborate in multidisciplinary teams



## 4. Program objectives

**The online master program in Paediatric Dentistry (infants, children, adolescents and patients with special care needs) should aim to produce students who:**

- ✓ are competent in all skills of dentistry pertaining to the specialist care
- ✓ are competent and experienced in the design and completion of a preventive dental care program for every type of paediatric dental patient
- ✓ are competent and experienced in behavior management, so that the majority of their patients can be treated without the use of adjunct medications
- ✓ are fully trained in the theory and practice of sedation for use in hospital and dental office practice
- ✓ are competent and experienced in all aspects of operating room practice and the carrying out of full mouth restorative care and minor oral surgery
- ✓ are competent and experienced in the provision of restorative, prosthetic and interceptive orthodontic care
- ✓ are competent and experienced in the care of oro-facial trauma
- ✓ have a knowledge of craniofacial growth and development, to be skilled in the diagnosis of problems of occlusion, facial growth, functional abnormalities.



## 4. Program objectives

- ✓ are experienced in the recognition of problems concerning the temporomandibular joint of children and adolescents, and to be able and/or refer such patients
- ✓ are competent and experienced in the provision of dental care for patients with special care (handicapping) conditions and to be able to treat the majority of such patients in the dental office practice
- ✓ know the principles of research design and methodology. Each student should be able to conduct library research, literature searches and to design research studies. They should, on completion of a course, have carried out a research project of their own, under supervision, completed a master thesis or prepared a paper accepted for publication in an internationally recognized and refereed journal.



## 5. General conditions

### Requirements for entry

Requirements for entry to the course are a dental qualification from a recognized dental school, completion of two years general dentistry experience, successful completion of a postgraduate CE curriculum in Pediatric Dentistry or equivalent program (according to the APW curricula with a minimum of 135 hours of presence / with a course in clinical photography as well as proven and presented records of at least 3 clinical cases), and sufficient English language skills.

### Records

It is essential that really good records are obtained at the outset for all cases being treated by postgraduate students so that the absence of satisfactory initial records will not eliminate any case from possible use as a "presentation case" in the final examination. All clinical records are also legal documents and therefore must show an accurate record of all treatment carried out.

Where children are selected as possible presentation cases, duplicate pre-treatment reference models should be requisitioned and stored separately from those in regular use. These models will be used for presentation purposes, if required. All patients should be photographed before treatment commences and a check made that appropriate radiographs are available. Students should make every effort to have all presentation cases started before the end of the first year in order that sufficient post-operative follow-up time is available.



## 5. General conditions

### Requirements for Graduation

#### 1. Formal Teaching

All Postgraduate Pediatric Dentistry students must participate in all required lectures, seminars and presentations for satisfactory completion of the course and attain 60 ECTS.

#### 2. Clinical Requirements

The clinical requirements are fulfilled by satisfactory completion of the 10 presentation cases and satisfactory performance on clinics throughout the course.

#### 3. Research Requirements / Master thesis

All students are required to complete a research project under the supervision of a member of the teaching staff. When a project has been decided upon, a research protocol will be submitted to the course directors. The completed project must be submitted as a well-written scientific master thesis no later than six weeks before the date of the oral examination. The format should be that for a MSc. thesis of the Universities of Gießen/Marburg/Zurich.

#### 4. Term Assessments

All Pediatric Dentistry students will sit term assessments at the end of each semester. A satisfactory performance in these examinations is required. The pass mark is 60%.



## 6. Presentation cases

**Postgraduate Students will be required to complete the following schedules of Presentation Clinical Cases.**

- I THREE cases of comprehensive care showing restorative and preventive treatment over a minimum period of 12 months.
- II TWO cases showing treatment of affected pulps of primary teeth with a pulpotomy or pulpectomy technique. Records should show at least a one year follow-up.
- III TWO cases of fractured incisors, or oro-facial trauma, followed for a period of at least six months.
- IV ONE case of interceptive orthodontics or space-maintenance followed for a minimum period of six months. These cases may include active or passive appliances.
- V ONE case detailing the management of a medically compromised or significantly handicapped child followed up for a period of at least six months.
- VI ONE case detailing the management of a child with a significant dental anomaly (e.g. Molar incisor hypomineralization, amelogenesis imperfecta, dentinogenesis imperfecta, hypodontia etc) followed up for a period of at least six months.

**Note:**

Students who present a poster/paper/case report at a scientific meeting can choose to be exempt from one clinical case of their choice.

Preliminary assessment of presentation cases will be made at six monthly intervals. Students are encouraged to make a duplicate set of records for their own use and as a precaution against loss.



# 7. Course direction / modules

	Content	Teaching mode	Lecturer	Time	Credits	
FIRST YEAR	1	Diagnosis and treatment planning Radiographic diagnosis General pediatrics	4 days Presence Home study & e-learning	N.N.	03/2010	5 credits
	2	Basic Sciences Biological aspects Oral medicine Biostatistics	4 days Presence Home study & e-learning	N.N.	05/2010	5 credits
	3	Behavioural Science Patient management Child psychology	7 days Presence Home study & e-learning	N.N.	07/2010	8 credits
	4	Office Management Ergonomics Administration Ethics	4 days Presence Home study & e-learning Hospitalation	N.N.	09/2010	5 credits
	5	Caries prevention Caries diagnosis Erosion	6 days Presence Home study & e-learning	N.N.	11/2010	7 credits
SECOND YEAR	IA	Interim audit / topic of thesis issued	Presence	N.N.	01/2011	
	6	Orthodontics Periodontics	4 days Presence Home study & e-learning	N.N.	04/2011	5 credits
	7	Dental traumatology Endodontology	7 days Presence Home study & e-learning	N.N.	06/2011	7 credits
	8	Oral surgery/medicine/pathology Maxillofacial surgery Pain control and sedation	6 days Presence Home study & e-learning	N.N.	09/2011	8 credits
	9	Restorative Dentistry for children	4 days Presence Home study & e-learning	N.N.	11/2011	5 credits
	10	Children with special needs Medically compromised children	4 days Presence Home study & e-learning	N.N.	01/2012	5 credits
	11	Master thesis Case presentations Oral examination regarding thesis	9 days Presence 500 h home study		02-04/2012	20 credits
FA	Final audit / finalization of thesis	1 day Presence	N.N.	04/2012	1 credit	

## 1<sup>st</sup> Year

- 25 days presence 250 h
- study workload 900 h
- 30 Credits

• Changes may occur during the accreditation process. They will be announced duly.

## 2<sup>nd</sup> Year

- 25 days presence 250 h
- study workload 900 h
- 30 Credits

• Changes may occur during the accreditation process. They will be announced duly.

# 8. AGBs



## Allgemeine Geschäftsbedingungen für Lehrgänge und Master-Studiengänge (Stand 1. November 2009)

Allen Rechtsgeschäften zwischen der DooIT GmbH, und ihren Vertragspartnern liegen die „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“ der DooIT GmbH in ihrer jeweils gültigen Fassung zugrunde; hinsichtlich der einzelnen Bildungsprogramme und -veranstaltungen werden die Rechte und Pflichten der Vertragsteile noch durch den Inhalt allfälliger Programm- oder Veranstaltungsinformationen bzw. sonstiger Mitteilungen der DooIT GmbH näher bestimmt.

### I. Bewerbungen

Lehrgänge und Master-Studiengänge weisen in aller Regel eine begrenzte Zahl von Studienplätzen auf. Bewerbungen haben schriftlich zu erfolgen und werden nach den Bestimmungen der jeweiligen Aufnahmeordnung geprüft. Liegt keine gesonderte Aufnahmeordnung vor, werden Bewerbungen in der Reihenfolge ihres Eintreffens berücksichtigt; die DooIT GmbH behält sich jedoch vor, unter dem Gesichtspunkt einer didaktisch zweckmäßigen Ausgewogenheit der zukünftigen Studierenden eine vom Eintreffen unabhängige Reihung vorzunehmen bzw. BewerberInnen abzulehnen. Mit der Bewerbung wird das Einverständnis zur automationsunterstützten Verarbeitung der Daten der BewerberInnen erteilt. Weiters erklärt sich der/die BewerberIn bei Zuerkennung eines Studienplatzes einverstanden, daß seine/ihre Namens- und Adressdaten zur Erleichterung der internen Kommunikation an Mitstudierende, Vortragende und ähnliche, mit der Organisation des Studienbetriebs betraute Personen weitergegeben werden und dass er/sie im Zuge von Marketing- und ähnlichen Aktivitäten der DooIT GmbH – allenfalls unterstützt durch Bildmaterial namentlich genannt wird.

### II. Teilnahmeentgelt und Leistungen

Das 50 % des Teilnahmeentgelts ist sofort bei Anmeldung Zahlung abzugsfrei fällig. Das Teilnahmeentgelt versteht sich brutto für netto Umsatzsteuer. Im Teilnahmeentgelt sind Studienunterlagen im üblichen Umfang enthalten. Im Entgelt nicht enthalten sind jedenfalls Anreise-, Unterkunfts- und Verpflegungskosten der TeilnehmerInnen sowie deren sonstige Auslagen. Sofern in der jeweiligen Programm- oder Veranstaltungsinformation nicht anders angegeben, bestehen Fortbildungstage der DooIT GmbH aus acht Arbeitseinheiten à 45 Minuten, die online/offline abgehalten werden. Studierende erklären sich bereit, während der Dauer des Lehrgangs bzw. Master-Studiengangs für die Zusendung von Informationen, Unterlagen u.ä. einen E-Mail-Account zu führen und diese Informationen von der eLearning-Plattform DooIT im Internet-Adresse abzurufen und an den Live-Veranstaltungen bindend teilzunehmen.

### III. Stornobedingungen

Mit der Verständigung über die Aufnahme eines/r Bewerbers/in ist eine Bearbeitungspauschale in Höhe von fünf Prozent des gesamten Teilnahmeentgeltes zur Zahlung fällig, welche auf das Teilnahmeentgelt angerechnet wird. Die Stornierung von Bewerbungen ist bis vier Wochen vor Beginn des Lehrgangs bzw. Master-Studiengangs möglich, ohne dass abgesehen von der Bearbeitungspauschale ein Teilnahmeentgelt zu bezahlen oder ein sonstiger Schaden zu ersetzen ist. Im Falle von Stornierungen nach diesem Zeitpunkt ist ein pauschalierter dem richterlichen Mäßigungsrecht nicht unterliegender Schadenersatz in Höhe von 50 Prozent des Teilnahmeentgelts zu entrichten. Erfolgt die Stornierung jedoch innerhalb einer Woche vor Beginn des Lehrgangs bzw. Master-Studiengangs, beträgt dieser pauschalierte Schadenersatz 100 Prozent des Teilnahmeentgeltes; in diesem Falle sind BewerberInnen jedoch berechtigt, gemeinsam mit der Stornierung vorbehaltlich der Reihungs- bzw. Auswahlbefugnis der DooIT GmbH gemäß Punkt I. Ersatzstudierende zu nominieren. Bei Master-Studiengängen ist das Teilnahmeentgelt in 2 Teilbeträgen mit unterschiedlichen Fälligkeiten zu leisten. In Ausnahmefällen - bedingt durch höhere Gewalt – kann die Fortsetzung des Studiengangs jeweils vor Beginn der gesamthaften Lehrgangsmodule unterbrochen werden. In diesem Fall ist kein weiterer Teilbetrag zu leisten. Stornierungen von Bewerbungen entfalten nur eine Wirkung, wenn sie schriftlich eingeschrieben erfolgen; für die Fristwahrung ist das Einlangen bei der DooIT GmbH maßgeblich. Die DooIT GmbH behält sich vor, einen Lehrgang bzw. Master-Studiengang abzusagen. Erfolgt eine solche Absage bis zu acht Tagen vor Beginn des Lehrgangs bzw. Master-Studiengangs, so erwachsen BewerberInnen keinerlei Schaden- bzw. sonstige Ersatzansprüche. Im Falle einer Stornierung innerhalb von acht Tagen vor Beginn haftet die DooIT GmbH unter Ausschluss aller sonstigen Ansprüche für von BewerberInnen nachweislich verauslagte Anreise- und Unterkunfts-kosten, wobei ein solcher Schadenersatz jedoch für Fälle der leichten Fahrlässigkeit ausgeschlossen ist. Bereits geleistete Teilnahmeentgelte werden in solchen Fällen von der DooIT GmbH abzugsfrei rückerstattet.

### IV. Leistungsänderungen

Das Leistungsprogramm der Lehrgänge bzw. Master-Studiengänge wird langfristig geplant und ständigen Qualitätskontrollen unterzogen. Die Sicherung der Qualität erfordert kontinuierliche Anpassungen. Aus diesem Grund behält sich die DooIT GmbH eine Weiterentwicklung des Studienplans und Änderungen bezüglich Veranstaltungsinhalten, -tagen, -orten und -terminen sowie von Vortragenden vor. Derartige Adaptierungen berechtigen – ebenso wie allfällige kurzfristige Änderungen – zu keinerlei Schadenersatzansprüchen.

### V. Haftung für Gegenstände

Im Falle von Diebstahl, Verlust oder Beschädigung von zum Lehrgang bzw. Master-Studiengang mitgebrachten Gegenständen, insbesondere auch Wertgegenständen, übernimmt die DooIT GmbH keine Haftung. Es gilt die Verhaltenskodex der DooIT GmbH in ihrer jeweils aktuellen Fassung.

### VI. Gerichtsstand und Wirksamkeit

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen treten mit 1. November in Kraft und ersetzen die Allgemeinen Geschäftsbedingungen in ihrer bisherigen Fassung. Ausschließlicher Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus den zwischen der DooIT GmbH und ihren Vertragspartnern abgeschlossenen Verträgen ist München. Es gilt deutsches Recht unter Ausschluss der Verweisungsnormen des deutschen internationalen Privatrechts.

## 9. Contact



### **DooX Academy**

c/o DooIT GmbH

Adalbert-Stifter-Ring 32  
82067 Zell bei München

E-Mail: [ng@dooit.info](mailto:ng@dooit.info)

Tel. +49 - 81 78 - 99 79 99 - 0

Fax: + 49 - 81 78 - 99 79 99 - 2